



**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ
ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК
в электронной форме на право заключения договора
на выполнение инсталляционных работ в сегменте B2C**

ДАТА ПУБЛИКАЦИИ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ (РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТАХ):

«21» февраля 2019 года

Сайт Электронной торговой площадки: <http://www.setonline.ru>

Единая информационная система: www.zakupki.gov.ru

Официальный сайт ПАО «Башинформсвязь»: www.bashtel.ru

Содержание

<u>РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ</u>	3
<u>РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА</u>	5
<u>2.1. Общие сведения о закупке</u>	5
<u>2.2. Требования к Заявке на участие в закупке</u>	20
<u>2.3. Условия заключения и исполнения договора</u>	27
<u>РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ</u>	30
Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК	30
Форма 2 АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК	33
Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	35
Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ	37
Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (<i>предоставляется в случае отсутствия сведений в реестре об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом</i>)	38
<u>РАЗДЕЛ IV. Техническое задание</u>	42
<u>РАЗДЕЛ V. Проект договора</u>	41
<u>Приложение № 1</u>	50

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Открытый запрос котировок в электронной форме (далее также - Открытый запрос котировок) – форма торгов, при которой Победителем запроса котировок признается Участник, Заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену Договора.

Заказчик – организация, указанная в пункте 1 [раздела II «Информационная карта»](#) Извещения.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения закупок, состоящий из утвержденных Заказчиком представителей Заказчика.

Электронная торговая площадка (ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ, указанный в пункте 5 [раздела II «Информационная карта»](#) Извещения.

Оператор Электронной торговой площадки (Оператор ЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для её функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора ЭТП, регламентирующие порядок проведения закупок на ЭТП в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и деятельность Оператора ЭТП по обеспечению проведения закупок в соответствии с ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ.

Единая информационная система (либо «ЕИС») – официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.zakupki.gov.ru).

Извещение о закупке – документ, содержащий установленные ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ и [Положением о закупках](#) сведения об Открытом запросе котировок.

Электронный документ – документ, передаваемый по электронным каналам связи, подписанный электронной подписью, информация в котором представлена в электронно-цифровом формате, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятыми в соответствии с ним иными нормативно-правовыми актами.

Заявка на участие в закупке (далее также - Заявка) – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены [Положением о закупках](#) и настоящим Извещением, предоставляемый Заказчику Участником закупки в порядке, предусмотренном [Положением о закупках](#), Регламентом работы ЭТП и настоящим Извещением, в целях участия в Открытом запросе котировок.

Заявка имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим.

Участник закупки (далее также - Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника.

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства, признаваемый таковым в соответствии с законодательством РФ.

Победитель Открытого запроса котировок (далее также – Победитель) – Участник Открытого запроса котировок, Заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора (договоров).

Лот – часть объема товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки. Для участия в закупке по каждому лоту представляется отдельная заявка на участие в закупке и предусматривается заключение отдельного договора, если иное не предусмотрено условиями закупки.

Начальная (максимальная) цена договора – предельно допустимая цена договора, определяемая в пункте 17 [раздела II «Информационная карта»](#) Извещения.

Положение о закупках – Положение о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком», утвержденное Советом директоров Общества (Протокол № 15 от 24.12.2018 г.), к которому ПАО «Башинформсвязь» присоединилось в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 2 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ (Протокол № 26 от 17.07.2018 г.), размещенное в установленном порядке в ЕИС и на сайте Заказчика - www.bashtel.ru.

ЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Размещенное на ЭТП и в ЕИС Извещение о закупке является приглашением делать oferty и должны рассматриваться Участниками в соответствии с этим.

Участник несет все расходы, связанные с участием в Открытом запросе котировок, в том числе с подготовкой и предоставлением Заявки и иной документации, а Заказчик не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов Открытого запроса котировок, а также оснований его завершения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Участник не вправе требовать возмещения убытков, понесенных им в ходе подготовки к Открытому запросу котировок и проведения Открытого запроса котировок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

2.1. Общие сведения о закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
1.	Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика (филиала Заказчика)	<p>Публичное акционерное общество «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»), Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30 Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого запроса котировок: Андреев Евгений Алексеевич тел. + 7 (347) 221-58-28, e-mail: ouz@bashtel.ru</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по техническим вопросам проведения Открытого запроса котировок: Тарановский Александр Николаевич тел. + 7 (347) 221-54-72, e-mail: Taranovskiyi@bashtel.ru</p>
2.	Особенности участия в закупке Субъектов МСП	Не установлены
3.	Срок, место и порядок предоставления Извещения о закупке	<p>Извещение о закупке размещается в Единой информационной системе по адресу: www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» по адресу: www.bashtel.ru, а также на Электронной торговой площадке SETonline по адресу: https://www.setonline.ru/ (далее – ЭТП), Порядок получения настоящего Извещения на ЭТП определяется правилами ЭТП. Извещение о закупке доступно для ознакомления в ЕИС и на официальном сайте ПАО «Башинформсвязь», а также на Электронной торговой площадке без взимания платы.</p>
4.	Условия предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами,	<p>Общие условия предоставления приоритета:</p> <p>а) Участники в форме 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» указывают (декларируют) наименования страны происхождения поставляемых товаров;</p> <p>б) предоставление Участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в Заявке на участие в закупке, является основанием для отстранения от участия в закупке в любой момент до заключения договора (договоров). Участник закупки, с которым заключен договор (договоры) по итогам закупки, несет ответственность в соответствии с заключенным договором (договорами), а также такому Участнику закупки не возвращается обеспечение исполнения договора (договоров), если извещением о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора (договоров);</p> <p>в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки указаны в разделе IV «Техническое задание» Извещения о закупке;</p> <p>г) отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»	<p>для отклонения заявки Участника закупки, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;</p> <p>д) для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в Извещении о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;</p> <p>е) отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании представленной в составе заявки анкеты Участника на участие в закупке, заполненной по форме 2 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»;</p> <p>ж) в договоре (договорах) заключенном по результатам закупки указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной Участником закупки, с которым заключается договор (договоры);</p> <p>з) Если победитель Закупки признан уклонившимся от заключения договора (договоров), то действует порядок заключения договора (договоров) по результатам закупки установленный в подразделе 34 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»;</p> <p>и) при исполнении договора (договоров), заключенного с Участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим пунктом, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (договорах).</p> <p>Приоритет не предоставляется в случаях, если:</p> <p>а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;</p> <p>б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;</p> <p>в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;</p> <p>г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в Извещении о закупке, или победителем</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;</p> <p>д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в Извещении о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.</p> <p>Приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года (далее ГАТТ 1994) и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – Договор о ЕАЭС), а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - товарам происхождения из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к Договору о ЕАЭС, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами; - товарам происхождения из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, работам, услугам, выполняемым, оказываемым лицами из стран, присоединившихся к ГАТТ 1994, предоставляется приоритет аналогично товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, за исключением случаев, которые, в том числе, относятся к общим исключениям (статья 20 ГАТТ 1994), исключениям по соображениям безопасности (статья 21 ГАТТ 1994).
5.	ЭТП	Открытый запрос котировок проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП SETonline по адресу: находящейся по адресу https://www.setonline.ru/ .
6.	Способ закупки и форма закупки	Открытый запрос котировок в электронной форме
7.	Дата размещения Извещения о закупке	«21» февраля 2019 года
8.	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются посредством ЭТП по адресу: https://www.setonline.ru/, в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>Дата начала срока: день размещения в ЕИС Извещения о закупке, а если в ЕИС возникли технические или иные неполадки, блокирующие доступ в ЕИС - день размещения Извещения о закупке на сайте Заказчика.</p> <p>Дата и время окончания срока: последний день срока подачи Заявок: «14» марта 2019 года 12:00:00 (время московское)</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
9.	Место, дата и время открытия доступа к Заявкам	«14» марта 2019 года 12:00:00 (время московское) Место открытия доступа к поданным Заявкам – ЭТП.
10.	Место и дата рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки	Рассмотрение Заявок: «21» марта 2019 года Оценка и сопоставление Заявок: ««21» марта 2019 года Подведение итогов закупки: «18» апреля 2019 года Указанные этапы Открытого запроса котировок проводятся по адресу Заказчика: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30. Заказчик вправе рассмотреть Заявки, оценить и сопоставить Заявки, подвести итоги Закупки, ранее дат, указанных в настоящем пункте Извещения.
11.	Возможность отменить проведение закупки	Заказчик вправе отменить Открытый запрос котировок в любое время до даты и времени окончания срока подачи заявок. По истечении срока отмены и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
12.	Форма, порядок, срок (даты начала и окончания срока) предоставления Участникам разъяснений положений Извещения о закупке	Дата начала срока предоставления Участникам разъяснений положений Извещения о закупке: «21» февраля 2019 года Дата и время окончания срока предоставления Участникам разъяснений положений Извещения о закупке: «11» марта 2019 года 12:00:00 (время московское) Разъяснения положений Извещения о закупке размещаются в ЕИС, на ЭТП в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса от Участника закупки, при этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке Запрос о разъяснении направляется посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Регламентом работы данной ЭТП. При подтвержденной невозможности направить запрос о разъяснении Извещения посредством ЭТП, заявление лица о разъяснении положений Извещения о закупке может быть направлено по контактными данным Заказчика, указанным в настоящем Извещении. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений Извещения, поступившие с нарушением требований, установленных в настоящем пункте. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения указанного Запроса Заказчик направляет разъяснения положений Извещения о закупке. Примерная форма запроса на разъяснение Извещения о закупке приведена в форме 4 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ» . Участник не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.
13.	Количество лотов	1 (один) лот
14.	Количество Участников, которые могут быть признаны Победителями Открытого запроса котировок	Минимальное количество Победителей – 1 (один). Максимальное количество Победителей по Лоту – 4 (четыре). Условия определения кол-ва победителей.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		Количество участников, допущенных к основному этапу Закупки (оценке и сопоставлению Заявок)	Максимальное количество победителей
		менее 3-х участников	1
		3 участника	2
		4 участника	3
		5 участников и более	4
		Порядок определения Победителей: На этапе подведения итогов Участникам присваиваются места по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Первый номер присваивается Заявке, которая набрала наибольшее количество баллов. Если две и более Заявки набрали одинаковое количество баллов, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше. После определения мест всех Участников, Заказчик может направить потенциальным Победителям запрос о снижении предложенного ими коэффициента снижения стоимости 1 (одного) Балла (далее - Коэффициент) до уровня наименьшего Коэффициента из предложенных Участниками. Запрос о снижении Коэффициента направляется Заказчиком Участникам посредством функционала электронной торговой площадки. Ответ должен быть направлен Участником в срок, не превышающий 2 (два) рабочих дня с момента его направления. В случае если в установленный срок ответ на запрос не будет получен Заказчиком, Участник признается отказавшимся от снижения Коэффициента. Победителем Закупки признаётся Участник, которому присвоен первый порядковый номер. Победителями так же могут быть признаны Участники, которые имеют лучшие результаты основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок). В случае признания Победителями нескольких Участников, объем Лота распределяется равномерно между всеми Участниками, признанными Победителями.	
15.	Предмет договора, количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг	Лот № 1 Право на заключение следующего договора: выполнение инсталляционных работ в сегменте В2С. Количество поставляемого товара, объём выполняемых работ, оказываемых услуг, определяется в соответствии с разделом IV «Техническое задание» Извещения о закупке и проектом договора раздел V «Проект договора» Извещения о закупке.	
16.	Требования к качеству, техническим	Приводятся в разделе IV «Техническое задание» и разделе V «Проект договора» настоящего Извещения.	

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
	и иным характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги	Также закупаемые товары (работы, услуги) должны соответствовать следующим требованиям законодательства РФ и Заказчика: специальных требований законодательства нет
17.	Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)	<p>Начальная (максимальная) цена является предельной общей ценой договора, на которую возможно заказать товары (работы, услуги) в течение срока его действия и составляет:</p> <p>105 592 656,17 (Сто пять миллионов пятьсот девяносто две тысячи шестьсот пятьдесят шесть) рублей 17 копеек, с учетом НДС 20%</p> <p>17 598 776,03 (Семнадцать миллионов пятьсот девяносто восемь тысяч семьсот семьдесят шесть) рублей 03 копейки.</p> <p>87 993 880,14 (Восемьдесят семь миллионов девятьсот девяносто три тысячи восемьсот восемьдесят) рублей 14 копеек, без учета НДС.</p> <p>При этом установление такой цены не налагает на ПАО «Башинформсвязь» обязательств по заказу товаров, работ, услуг в объеме, соответствующем данной сумме.</p> <p>Предмет данного открытого запроса котировок – стоимость 1 (одного) Балла (где Балл – единица оценки сложности и трудоемкости работ).</p> <p>Начальное (максимальное) ценовое значение стоимости 1 (одного) Балла – 225,50 (двести двадцать пять) рублей 50 копеек с учетом НДС 20%,</p> <p>В том числе НДС 20% 37,58 (тридцать семь) рублей 58 копеек, 187,92 (сто восемьдесят семь рублей 92 копейки) без учета НДС;</p> <p>Цена 1 (одного) балла по договору определяется путём произведения коэффициента снижения, предложенного участником, с которым заключается договор по итогам проведенной Закупки, на начальную (максимальную) цену за 1 балл (работы, услуги) с учетом НДС.</p> <p>Коэффициент снижения не применяется к начальной (максимальной) цене договора.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п												
		<p>Материалы, спецодежда, необходимые для инсталляции услуг абоненту входят в стоимость работ.</p> <p>В случае если поставка товара, выполнение работ, оказание услуг не подлежит налогообложению НДС (освобождается от налогообложения НДС), либо Претендент освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС, либо Претендент не является налогоплательщиком НДС, то применение коэффициента снижения, предложенного таким Участником, не должно привести к превышению цены 1 (одного) балла без НДС по сравнению с указанными в Документации.</p> <p>При этом, в указанном случае для целей оценки и сопоставления Заявок цена 1 (одного) балла определяется путём произведения коэффициента снижения, предложенного каждым из Участников, на цену 1 (одного) балла без НДС.</p>												
18.	Требования к Участникам и перечень документов, предоставляемых Участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям	<table><tr><th colspan="2">Общие требования:</th></tr><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок</td><td>Специальных документов не требуется</td></tr><tr><td>2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства</td><td>Декларируется Участником в тексте Заявки</td></tr><tr><td>3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки</td><td>Декларируется Участником в тексте Заявки</td></tr><tr><td>4. Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в</td><td>Декларируется Участником в тексте Заявки</td></tr></table>	Общие требования:		Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется	2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Участником в тексте Заявки	3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Участником в тексте Заявки	4. Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в	Декларируется Участником в тексте Заявки
Общие требования:														
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки													
1. Соответствие Участника закупки требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом Открытого запроса котировок	Специальных документов не требуется													
2. Непроведение ликвидации Участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства	Декларируется Участником в тексте Заявки													
3. Неприостановление деятельности Участника закупки в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки	Декларируется Участником в тексте Заявки													
4. Отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в	Декларируется Участником в тексте Заявки													

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
		<p>бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов Участника, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.</p>	
		<p>5 Соответствие участника закупки критериям отнесения к Субъектам МСП, установленным ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», если в <u>пункте 2</u> раздела II «Информационная карта» документации особенности участия в закупке Субъектов МСП не установлены, а участник закупки является Субъектом МСП.</p>	<p>Наличие в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства декларируется Участником в тексте Заявки.</p> <p>В случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», подтверждается декларацией о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (<u>Форма 5, раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ»</u>). Декларируется / Предоставляется в обязательном порядке всеми Участниками в составе заявки на</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п	
			участие в закупке в случае если участник закупки является Субъектом МСП
		6. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Декларируется Участником в тексте Заявки
		7. Отсутствие сведений об Участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Декларируется Участником в тексте Заявки
		8. Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.	Декларируется Участником в тексте заявки
		9. Отсутствие между участником закупки и Обществом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при	Декларируется Участником в тексте заявки

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p> которых руководитель Общества, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, бабушкой, дедушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; </p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п								
		<div>Дополнительные требования:</div> <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>...</td><td>...</td></tr></table> <div>Специальные требования:</div> <table><tr><th>Наименование требования</th><th>Чем должно быть подтверждено в составе Заявки</th></tr><tr><td>...</td><td>...</td></tr></table> <p>В случае если на стороне Участника выступают несколько лиц, то Общим требованиям должны соответствовать все лица, если иное для отдельных требований не установлено в настоящем пункте 18 раздела II «Информационная карта» Извещения. Соответствие Дополнительным требованиям и Специальным требованиям считается соблюденным, если им соответствует хотя бы одно лицо, из выступающих на стороне Участника, если иное прямо не следует из условий настоящего Извещения.</p>	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки	Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки									
...	...									
Наименование требования	Чем должно быть подтверждено в составе Заявки									
...	...									
19.	Порядок оценки и сопоставления Заявок	<p>Победителем Открытого запроса котировок будет признан Участник, который предложил наиболее низкую предельную общую цену 1 (одного) балла, по сравнению с указанными в Документации.</p> <p>Определение предельной общей цены 1 (одного) балла для целей оценки и сопоставления заявок осуществляется путём применения к ним коэффициента снижения цены, предложенных Участниками (коэффициент снижения цены выражается в виде десятичной дроби (например, «0,98» или «0,9» и т.п.).</p> <p>При его использовании, если иное не следует из Документации, цена 1 (одного) балла определяется путём произведения начального (максимального) ценового значения стоимости 1 (одного) Балла, указанного в Документации, на коэффициент снижения, предложенный участником.</p> <p>На основании результатов оценки и сопоставления Заявок каждой Заявке присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды ценового предложения участника. Первый номер присваивается Заявке, содержащей наименьшую цену 1 (одного) балла. Если две и более Заявки набрали одинаковое количество баллов, то меньший (лучший) порядковый номер присваивается Заявке, которая поступила раньше.</p> <p>Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной (посредством указанного в заявке коэффициент снижения) в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной (посредством указанного в заявке коэффициент снижения) участником в заявке на участие в закупке.</p> <p>Данный расчет применяется с учетом п. 4 настоящего Извещения.</p>								

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
20.	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг определяются в соответствии с разделом V «Проект договора» и разделом IV «Техническое задание» Извещения о закупке
21.	Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления	<p>Требуется</p> <p>Размер обеспечения: 5 000 000 рублей (НДС не облагается)</p> <p>Форма обеспечения: банковская гарантия или денежные средства</p> <p>Валюта обеспечения: Российский рубль.</p> <p>Денежные средства в обеспечение Заявки вносятся в соответствии с Регламентом работы ЭТП.</p> <p>При выборе Участником в качестве способа обеспечения Заявки банковской гарантии, если такая форма обеспечения Заявки допускается настоящим Извещением, банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям:</p> <p>1. Заказчик принимает в качестве обеспечения Заявки банковскую гарантию, выданную любым из банков, осуществляющих банковскую деятельность на территории РФ на основании лицензии Банка России.</p> <p>Список рекомендуемых банков:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ПАО Сбербанк, Генеральная лицензия Банка России № 1481; 2. Банк ВТБ (ПАО), Генеральная лицензия Банка России № 1000; 3. Банк ГПБ (АО), Генеральная лицензия Банка России № 354; 4. АО «Россельхозбанк», Генеральная лицензия Банка России № 3349; 5. ПАО «РОСБАНК», Генеральная лицензия Банка России № 2272; 6. АО «Нордеа Банк», Генеральная Лицензия Банка России № 3016; 7. ПАО АКБ «Связь-Банк», Генеральная Лицензия Банка России № 1470; 8. АО АКБ «НОВИКОМБАНК», Генеральная лицензия Банка России № 2546; 9. ОАО «АБ «РОССИЯ», Генеральная лицензия Банка России № 328; 10. АО КБ «Ситибанк», Генеральная лицензия Банка России № 2557; 11. ОАО "МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК», Генеральная лицензия Банка России № 1978; 12. Банк «ВБРР» (АО), Генеральная лицензия Банка России № 3287; 13. АКБ «Абсолют Банк» (ПАО), Генеральная лицензия Банка России № 2306; 14. АО «Райффайзенбанк», Генеральная лицензия Банка России № 3292; 15. АО «АЛЬФА-БАНК», Генеральная лицензия Банка России № 1326; 16. «Акционерный коммерческий банк «Держава» публичное акционерное общество», Генеральная лицензия Банка России № 2738; 17. АО «МСП Банк», Генеральная лицензия Банка России № 3340; 18. АО «СМП Банк», Генеральная лицензия Банка России № 3368; 19. ПАО Банк «ФК Открытие», Генеральная лицензия Банка России № 2209; 20. ПАО «Совкомбанк», Генеральная лицензия Банка России № 963. <p>2. Для целей определения терминов в настоящем пункте Документации под следующими терминами понимается:</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Гарант – банк, иное кредитное учреждение или страховая организация, выдающее банковскую гарантию; Принципал – Участник; Бенефициар – Заказчик.</p> <p>2.1. В банковской гарантии должны содержаться условия, позволяющие надлежащим образом определить Заявку, в обеспечение которой она выдана, а также следующие условия:</p> <p>1) Указание наименования Принципала и Бенефициара по такой банковской гарантии;</p> <p>2) Сумму банковской гарантии, соответствующую размеру обеспечения Заявки, указанному в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Документации и подлежащую уплате Гарантом Бенефициару;</p> <p>3) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару по письменному требованию последнего сумму банковской гарантии в случае уклонения или отказа Принципала от заключения договора по итогам Открытого запроса котировок либо в случае не предоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в Извещении о закупке, Документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);</p> <p>4) Банковская гарантия должна быть безотзывной;</p> <p>5) Обязанность Гаранта уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии;</p> <p>6) условие, согласно которому исполнением обязательств Гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара;</p> <p>7) срок действия банковской гарантии должен быть не менее 90 (Девяносто) календарных дней со дня, следующего за установленной датой открытия доступа к Заявкам, которая указана в извещении о закупке и документации о закупке;</p> <p>8) требование Бенефициара должно быть исполнено Гарантом при условии предоставления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменного требования о выплате банковской гарантии с указанием на то, в чем именно заключается нарушение Принципалом обязательства перед Бенефициаром, в обеспечение которого выдана гарантия. <p>2.2. Предоставляемая Банковская гарантия оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации.</p> <p>Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Бенефициаром Гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение Принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.</p> <p>Основанием для отказа в принятии банковской гарантии является несоответствие банковской гарантии требованиям законодательства РФ и требованиям, содержащимся в документации о закупке.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>Предоставленное обеспечение Заявки не возвращается в случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уклонения Участника, для которого заключение договора (договоров) по результатам Открытого запроса котировок является обязательным, от заключения договора (договоров) по результатам Закупки в соответствии с частью 2.3. «Условия заключения и исполнения договора» настоящей Документации; - не предоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в Извещении о закупке, Документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора)
22.	Обеспечение исполнения договора, размер, срок и порядок его предоставления	Не требуется
23.	Официальный язык закупки	Русский
24.	Валюта закупки	Российский рубль
25.	Возможность проведения переторжки и порядок её проведения	<p>Закупочная комиссия по результатам основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок) с учётом функционала ЭТП вправе принять решение о проведении переторжки, т.е. предоставлении Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок путем добровольного снижения первоначально указанного в Заявке коэффициента снижения.</p> <p>1. О проведении процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок). В протоколе основного этапа Закупки (оценки и сопоставления Заявок) устанавливаются возможность для Участников предоставить улучшенные сведения Заявки и конкретные дата и время окончания приема улучшенных сведений Заявки. Срок предоставления улучшенных сведений Заявок должен составлять не менее 48 часов с момента размещения протокола основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок) в ЕИС.</p> <p>2. Закупочная комиссия вправе принять решение о проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени, о чем указывается в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления заявок). В этом случае Участники предоставляют улучшенные сведения Заявок посредством функционала ЭТП по критерию величины основного коэффициента снижения.</p> <p>При проведении переторжки на ЭТП в режиме реального времени в протоколе основного этапа Закупки устанавливается: день проведения переторжки, время начала приема предложений Участников о величине основного коэффициента снижения, шаг переторжки/диапазон шага переторжки.</p> <p>Переторжка проводится путем снижения основного коэффициента снижения, предложенного Участником закупки в своей заявке на величину «Шага переторжки».</p> <p>Если в течение указанного в протоколе основного этапа Закупки времени приема предложений Участника о величине основного коэффициента снижения ни одного предложения не поступило или не</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание п/п
		<p>поступило ни одного предложения о более низкой величине основного коэффициента снижения, переторжка автоматически завершается.</p> <p>В случае если Участником предложена величина основного коэффициента снижения, равная величине основного коэффициента снижения, предложенной другим Участником, лучшим признается предложение о величине основного коэффициента снижения, поступившее ранее.</p> <p>По итогам переторжки на ЭТП в режиме реального времени составляется протокол переторжки.</p> <p>3. О проведении, форме проведения процедуры переторжки Закупочная комиссия указывает в протоколе основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок).</p> <p>4. Каждый Участник на переторжке имеет право не улучшать сведения своей Заявки и не имеет право ухудшать сведения Заявки. Если Участник не предоставил улучшенных сведений Заявки или предоставил ухудшенные сведения Заявки, то действует прежняя редакция Заявки.</p> <p>5. В случаях, когда Открытый запрос котировок признан несостоявшимся в связи с тем, что только один Участник допущен к основному этапу Закупки и Заявка им не отозвана Заказчик вправе направить такому Участнику предложение об улучшении Участником первоначальных сведений Заявки.</p> <p>6. Переторжка по решению Закупочной комиссии может проводиться многократно.</p>
26.	Внесение изменений в настоящее Извещение	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупке в любое время, но не позднее даты окончания подачи Заявок.</p> <p>Изменения, вносимые в Извещение о закупке, размещаются Заказчиком в ЕИС, на ЭТП, а также официальном сайте ПАО «Башинформсвязь» не позднее, чем в течение 3 (трёх) дней со дня принятия решения о внесении изменений.</p> <p>Любые изменения, вносимые в Извещение о закупке, являются его неотъемлемой частью.</p> <p>Заказчик вправе принять решение о продлении срока окончания подачи Заявок в любое время до даты истечения такого срока.</p> <p>В случае внесения изменений в Извещение о закупке срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок.</p>

2.2. Требования к Заявке на участие в закупке

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
27.	Порядок и место, подачи Заявок на участие в закупке	<p>Заявки подаются в форме электронных документов непосредственно на ЭТП.</p> <p>Порядок подачи Заявок на ЭТП определяется Регламентом работы данной ЭТП.</p>
28.	Порядок и срок внесения изменений и отзыва Заявок	<p>Участник, подавший заявку, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору ЭТП.</p> <p>Отзыв Заявки осуществляется средствами ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП.</p> <p>Если уведомление об отзыве Заявки на участие в закупке подано с нарушением настоящих требований, Заявка на участие в закупке считается не отозванной.</p> <p>Заявки на участие в закупке, отозванные до окончания срока подачи Заявок на участие в закупке в порядке, указанном выше, считаются не поданными.</p> <p>В случае, если в поданную Участником Заявку были внесены изменения, то датой подачи Заявки считается день внесения в нее последних изменений.</p>
29.	Документы, включаемые Участником на участие в закупке в состав Заявки (требования к содержанию Заявки)	<p>Для участия в закупке Участник подает Заявку на участие в закупке в соответствии с формами документов, установленными в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ».</p> <p>Заявка на участие в закупке (форма 1) в качестве приложений должна содержать следующие документы:</p> <p>1) Сведения и документы об Участнике, подавшем такую Заявку (если на стороне Участника закупки выступает одно лицо) или сведения и документы о лицах, выступающих на стороне одного Участника (по каждому из указанных лиц в отдельности) (если на стороне Участника выступает несколько лиц), а именно:</p> <p>а) сведения о фирменном наименовании (наименовании), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины поставки на учет в налоговых органах (КПП).</p> <p>Приведенные выше сведения предоставляются в соответствии с формой 2, указанной в части III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ» настоящего Извещения;</p> <p>б) решение или копию решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Открытого запроса котировок, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством РФ или учредительными документами Участника, (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие). Если такое одобрение не требуется, то в Заявке должно быть указано, что такое одобрение не требуется.</p> <p>В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи Заявок для Участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами Участника порядка созыва заседания</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующих сделок, Участник обязан представить решение до момента заключения сделки в случае признания его Победителем, признания его Участником, которому присвоен второй номер.</p> <p>2) копию основного документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей);</p> <p>3) Документы, которые подтверждают соответствие Участника/Участников требованиям к Участникам, установленным в пункте 18 раздела II «Информационная карта» Извещения, с обязательным включением форм раздела III «Формы для заполнения Участниками закупки», копии разрешительных документов указанных в п.п. 1 пункта 18 раздела II «Информационная карта».</p> <p>Форма 5 раздела III «Формы для заполнения Участниками закупки» включается в обязательном порядке в случае, если участник закупки является Субъектом МСП.</p> <p>4) Предложение Участника в отношении предмета (качества, технических и иных характеристик товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, к результатам работ, услуг, объёмам работ, услуг), величины коэффициента снижения и других условий договора (договоров) по форме 3 и другим формам раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ»,</p> <p>5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным в пункте 16 раздела II «Информационная карта» Извещения.</p> <p>6) Документы, подтверждающие внесение обеспечения Заявки, в случае, если в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Извещения о закупке установлено требование обеспечения Заявки.</p> <p>7) В случае если на стороне одного Участника выступает несколько физических/юридических лиц, Заявка должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:</p> <p>а) об участии на стороне одного Участника нескольких лиц, с указанием фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;</p> <p>б) о лице, уполномоченном принимать участие в Открытом запросе котировок в интересах всех лиц, выступающих на стороне Участника и имеющем право подавать/отзывать Заявку, направлять запросы на разъяснение Извещения о закупке, а также осуществлять иные права и обязанности, которые принадлежат Участнику Открытого запроса котировок в соответствии с Положением о закупках и Извещением о закупке;</p> <p>в) о лице (лицах) с которым будет заключён договор (договоры) по результатам Открытого запроса котировок, а также о лице (лицах) которые будут привлечены в качестве субподрядчиков, субисполнителей по договору (договорам) заключённому по результатам Открытого запроса котировок;</p> <p>г) о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного Участника, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>договора (договоров), который может быть заключён по результатам проведения Открытого запроса котировок. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора (договоров), предложенной Участником в Заявке;</p> <p>д) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Участника, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения Заявки на участие в закупке (если в пункте 21 раздела II «Информационная карта» Извещения содержится требование об обеспечении Заявки);</p> <p>е) о распределении между лицами, выступающими на стороне одного Участника, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если в пункте 22 раздела II «Информационная карта» Извещения предусмотрено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора).</p> <p>Участник вправе приложить к Заявке иные документы, которые, по его мнению, подтверждают соответствие установленным требованиям, с комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>
30.	<p>Перечень документов, предоставляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - победителем Закупки, - участником, которому присвоен второй номер по результатам Закупки, если Победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения Договора 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выписку из торгового реестра страны происхождения иностранного юридического лица и/или иной документ, подтверждающий факт регистрации иностранного юридического лица/индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством страны происхождения (для иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества; 2. Копии учредительных документов (для юридических лиц); 3. Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Участника на заключение Договора (Договоров) по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Участника имеет право действовать от имени Участника без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Участника. Если представитель Участника действует от имени Участника на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Участника, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность; 4. Оригинал или надлежаще заверенную копию справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, размер которой превышает 25 % (двадцать пять процентов) балансовой стоимости активов Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершённый отчётный период, полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты получения запроса Общества, или документы, подтверждающие факт обжалования Участником наличия указанной задолженности, если решение по жалобе на дату рассмотрения Заявки не принято. 5. Копии принятых налоговыми органами Российской Федерации официальных бухгалтерских балансов (Форма бухгалтерской отчетности № 1) и копии отчетов о прибылях и убытках (Форма бухгалтерской отчетности № 2) с отметкой налогового органа за

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>последние 3 (три) года, а также копии вышеотмеченных бухгалтерских отчетов по итогам завершеного квартала текущего года с подписью руководителя, если имеется, заключение аудиторов за соответствующий отчетный период. В случае применения упрощенной системы налогообложения, могут быть представлены копии налоговой декларации с отметкой налогового органа за последние 3 (три) завершеного года.</p> <p>Если Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки не предоставит в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса о предоставлении документов, указанных в настоящем пункте, либо предоставит документы, которые не соответствуют требованиям настоящего Извещения, документы будут считаться непредоставленными, а такой Победитель/Участник, которому присвоен второй номер по результатам Закупки будет отстранен от заключения договора (договоров).</p>
31.	Требование к описанию Участниками поставляемого товара, который является предметом договора, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участником выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом договора, их количественных и качественных характеристик	<p>Описание осуществляется в соответствии с формой 3 раздела III «ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ»</p>
32.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу Заявки	<p>1. Заявка должна содержать согласие Участника на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных настоящим Извещением, сделанное в электронной форме с использованием функционала и в соответствии с Регламентом работы ЭТП, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному пунктом 29 раздела II «Информационная карта» Извещения, содержание которых соответствует требованиям настоящего Извещения.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>2. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, должны быть составлены на русском языке. Если Заявка и/или какой-либо другой документ, входящий в состав Заявки, составлен не на русском языке, к Заявке должны быть приложены их надлежащим образом заверенные переводы на русский язык. Если Участник является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, то документы, составленные на иностранном языке, должны содержать апостиль (или сведения об их легализации), а также нотариально заверенный перевод на русский язык.</p> <p>3. Все суммы денежных средств в Заявке должны быть выражены в валюте, установленной в пункте 24 раздела II «Информационная карта» Извещения. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в валюту, установленную в пункте 24 раздела II «Информационная карта» Извещения, исходя из Официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.</p> <p>4. Заявка и документы, входящие в состав Заявки, предоставляются в форматах, *.doc., *.docx., *.xls., *.xlsx., *.ppt., и т.д. в отсканированном виде в формате *.pdf., обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, если иное не следует из условий настоящего Извещения и Регламента работы ЭТП, графической подписи лица, печати (при наличии));</p> <p>5. Каждый отдельный документ должен быть включён в состав Заявки в виде отдельного файла. Наименование файлов должно позволять идентифицировать документ (например: Заявка на участие в закупке от 01012013.pdf);</p> <p>6. Каждый файл Заявки либо папка-архив файлов подписывается ЭП Участника или уполномоченного представителя Участника, если Участником является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, либо подписывается уполномоченным представителем Участника в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями Извещения о закупке и Регламентом работы ЭТП.</p> <p>7. Все сведения и документы, включенные Участником в состав Заявки, должны быть поданы от имени Участника, а также быть подлинными и достоверными. Документы, входящие в состав Заявки, должны быть надлежащим образом составлены и оформлены, соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Положения о закупках и настоящего Извещения.</p> <p>8. В отношении каждого лота Участник вправе подать только одну Заявку. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более Заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее Заявки этим Участником не отозваны, все Заявки такого Участника не рассматриваются и возвращаются такому Участнику.</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		Прочие правила подготовки и подачи Заявки через ЭТП определяются Регламентом работы данной ЭТП.
33.	Порядок рассмотрения Заявок на участие в Открытом запросе котировок	<p>Закупочная комиссия в срок, указанный в Извещении о закупке и в пункте 10 раздела II «Информационная карта» Извещения, осуществляет рассмотрение поданных Участниками Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящего Извещения, и определяет перечень Участников, которые признаются Участниками Открытого запроса котировок.</p> <p>Заявка и Участник признаются Закупочной комиссией соответствующими Извещению о закупке, если Заявка и Участник соответствуют всем требованиям, установленным Извещением о закупке.</p> <p>Заявка и Участник признаются несоответствующими Извещению о закупке, если Заявка, в том числе указанные в ней товары, работы, услуги, и (или) Участник не соответствуют требованиям, установленным настоящим Извещением, и отклоняются от требований, установленных настоящим Извещением о закупке, в сторону ухудшения.</p> <p>По результатам рассмотрения Заявок Участник не допускается к дальнейшему участию в Открытом запросе котировок в том числе, в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) несоответствия Участника требованиям, установленным пунктом 18 раздела II «Информационная карта» Извещения; б) непредставления требуемых согласно настоящему Извещению документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об Участнике или о предлагаемых товарах, работах, услугах; в) несоответствия Заявки (в том числе представленного технико-коммерческого предложения) требованиям настоящего Извещения; г) применение предложенного в Заявке коэффициента снижения, приведёт к превышению начальной (максимальной) цены, указанной в Извещении о закупке. <p>Заказчик отстраняет Участника от участия в Открытом запросе котировок в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой Участник не представил или представил заведомо недостоверную и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии требованиям к Участнику, установленным в настоящем Извещении или Участник не представил или представил заведомо недостоверную, и (или) неполную, и (или) противоречивую информацию о соответствии предлагаемого им товара, работы, услуги, требованиям, установленным в настоящем Извещении о закупке.</p> <p>Заказчик вправе перепроверить соответствие Участников требованиям, установленным настоящим Извещением, на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. При выявлении факта несоответствия Участника, Победителя такой Участник или Победитель отстраняется от дальнейшего участия в Открытом запросе котировок на любом этапе проведения, включая этап заключения договора.</p> <p>Заказчик вправе запросить оригиналы или нотариально заверенные копии документов, указанных в пунктах 29, 30 раздела II «Информационная карта» Извещения. В случае если Участник/Победитель в установленный в запросе срок не предоставил</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		Заказчику оригиналы либо нотариально заверенные копии запрошенных документов, такие документы считаются непредставленными. Срок предоставления документов устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Участников/Победителей, которым был направлен Запрос.
<p>Иные вопросы:</p> <p>Участники закупки и иные лица могут направлять сведения о возможных фактах коррупции со стороны сотрудников ПАО «Башинформсвязь», случаях конфликта интересов, а именно ситуациях, когда личные интересы одного или нескольких сотрудников, членов их семей или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность сотрудника, вступают в противоречие с интересами ПАО «Башинформсвязь» по адресу: security@bashtel.ru</p>		

2.3. Условия заключения и исполнения договора

№ п/п	Содержание пункта	Информация
34.	<p>Порядок заключения договора по результатам закупки, срок, в течение которого Победитель или иной Участник, с которым заключается договор, должен подписать договор, условия признания Победителя или иного Участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора</p>	<p>Договор заключается вне ЭТП в письменной форме. Договор составляется путём включения в проект договора, приложенного к Извещению, условий договора, сведения о которых содержатся в Заявке Участника, которому предлагается заключить договор по итогам Открытого запроса котировок.</p> <p>Договор заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола</p> <p>Победитель обязан подписать договор со своей стороны в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.</p> <p>Если Извещением о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то Победитель одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора предоставляет документы, подтверждающие предоставление соответствующего обеспечения исполнения договора.</p> <p>Одновременно с предоставлением подписанных экземпляров Договора Победитель Закупки должен предоставить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Решение или копия решения об одобрении всех сделок, планируемых к заключению по результатам Закупки, если такое одобрение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Участника или законодательством страны происхождения Участника (последнее применимо, если Участник является иностранным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем), в том числе: об одобрении крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность. Решение предоставляется в случаях, если оно ранее не было представлено в составе заявки. - Копии документов, подтверждающие полномочия представителей Участника на заключение Договора по результатам Закупки (для всех лиц, от имени которых действует уполномоченный представитель). Если представитель Участника имеет право действовать от имени Участника без доверенности, то копии документов, подтверждающих данное право представителя Участника. Если представитель Участника действует от имени Участника на основании доверенности, то копия такой доверенности и копия документов, подтверждающих право представителя Участника, выдавшего доверенность, выдавать такую доверенность. <p>Если Победитель не исполнил требования, установленные в настоящем пункте, то он признаётся уклонившимся от заключения договора.</p> <p>Если Договор в случаях установленных законодательством Российской Федерации или Уставом Заказчика требует предварительного одобрения (до его заключения) органами управления Заказчика, Заказчик после получения от победителя Закупки подписанного Договора, а также документов установленных настоящим Извещением о закупке и Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком», направляет Договор на</p>

№ п/п	Содержание пункта	Информация
		<p>предварительное одобрение Договора таким органом управления Заказчика.</p> <p>Если Договор не был одобрен органом управления Заказчика, то закупка признаётся несостоявшейся.</p>
35.	Порядок формирования цены договора (цены Лота)	<p>Цена единицы товара (работы, услуги) в договоре, заключаемом по итогам Закупки, определяется путем произведения начальной (максимальной) цены каждой единицы товара (работы, услуги), указанной в настоящей Документации, на Коэффициент снижения цены участника, с которым заключается договор по итогам проведенной Закупки.</p> <p>В случае если участник, с которым заключается договор по итогам проведенной Закупки, освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС либо не является налогоплательщиком НДС, то цена единицы товара (работы, услуги) в договоре, заключаемом по итогам Закупки, определяется путем произведения начальной (максимальной) цены каждой единицы товара (работы, услуги), указанной в настоящей Документации без НДС, на Коэффициент снижения цены, предложенный таким участником.</p> <p>В случае если участник, с которым заключается договор по итогам проведенной Закупки, освобождается от исполнения обязанности налогоплательщика НДС либо не является налогоплательщиком НДС, то предельная общая цена договора, заключаемого по итогам Закупки, определяется путем произведения Коэффициента снижения цены, предложенного таким участником на начальную (максимальную) цену услуг по комплексной уборке объектов, указанную в Документации о закупке без НДС.</p> <p>Заказчик не обязан приобретать товары (работы, услуги) на всю предельную общую стоимость заключаемого договора.</p> <p>Цена договора должна включать в себя все затраты, которые понесет участник в ходе его исполнения, а также затраты на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>
36.	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Определены разделом V «Проект договора»
37.	Возможность Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объём работ, объём услуг при заключении или в ходе исполнения договора	<p>В текст договора, заключаемого по результатам Открытого запроса котировок, по соглашению сторон могут быть внесены следующие изменения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цена единицы товара (работы, услуги) может быть снижена; • предельная общая цена договора может быть увеличена не более чем на 20 % (двадцать процентов) от предельной общей цены договора, подлежащего заключению по итогам настоящего Открытого запроса котировок без изменения цены за единицу товара/работ/услуг; • иные, изменяющие условия договора в лучшую для Заказчика сторону.
38.	Возможность проведения	Возможно, по решению Закупочной комиссии. Порядок проведения постквалификации установлен Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком» .

№ п/п	Содержание пункта	Информация
	постквалификации лица	
39.	Разъяснение заявок, поданных Участниками	<p>Заказчик в соответствии с условиями настоящего Извещения вправе запросить у Участника разъяснение Заявки на любом этапе проведения Открытого запроса котировок. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех Участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия Заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия Заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе по техническим условиям Заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет Открытого запроса котировок, объем и состав предлагаемых Участником товаров, работ, услуг.</p> <p>В случае выявления арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе Заявки, Заказчик направляет Участникам запросы об их исправлении, и направлении Обществу исправленных документов.</p> <p>В случае непредставления Участником исправленных документов, Заказчиком применяются следующие правила:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки; – при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте заявки; – при наличии разночтений между информацией, указанной в Заявке, и информацией, указанной на ЭТП, преимущество имеет информация, указанная на ЭТП; – при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав Заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте Заявки.

Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки, Заказчик, Участники, Победитель и другие лица руководствуются [Положением о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#), утвержденным Советом директоров Общества (Протокол № 15 от 24.12.2018 г.) к которому ПАО «Башинформсвязь» присоединилось в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 2 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ (Протокол № 26 от 17.07.2018 г.) и действующим законодательством Российской Федерации.

РАЗДЕЛ III. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ**Форма 1 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

Фирменный бланк Участника

«__» _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

Изучив Извещение о проведении Открытого запроса котировок в электронной форме на право заключения договора на _____, (далее также - Извещение о проведении Открытого запроса котировок) безоговорочно принимая установленные в них требования и условия,

_____,
(полное наименование Участника Открытого запроса котировок с указанием организационно-правовой формы)
зарегистрированное по адресу _____,
(местонахождение Участника Открытого запроса котировок)
предлагает заключить договор _____
(предмет договора)

в соответствии с технико-коммерческим предложением (Форма 3), и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей Заявке.

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует не более чем 75 (семьдесят пять) календарных дней со дня, следующего за установленной Извещением о проведении Открытого запроса котировок датой открытия доступа к Заявкам.

Настоящим подтверждаем, о возможности предоставить документы в соответствии с п. 30 настоящего Извещения и п. 10.11 [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#), к которому ПАО «Башинформсвязь» присоединилось в порядке, предусмотренном ч. 4 ст. 2 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ (Протокол № 26 от 17.07.2018 г.), в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса от Заказчика.

Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) не проводится процедура ликвидации, арбитражным судом не принято решение о признании _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа, а также настоящим подтверждаем, что ознакомлены с условиями [Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком»](#) и Регламентом работы Электронной торговой площадки.

Настоящим подтверждаем, отсутствие у физических лиц, указанных в нашей Заявке, руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

Настоящим подтверждаем, что субъекты персональных данных, указанные в нашей Заявке и приложениях к ней надлежащим образом уведомлены об осуществлении обработки их персональных данных ПАО «Башинформсвязь» с целью участия _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) в Открытом запросе котировок в электронной форме на право заключения договора на _____ (указать наименование закупки). Также подтверждаем, что в соответствии с законодательством Российской Федерации нами было получено согласие на

обработку персональных данных физических лиц, указанных в нашей Заявке, в том числе право предоставления таких данных третьим лицам.

Настоящим подтверждаем, что сведения о _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) не включены в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Настоящим уведомляем об отсутствии у _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) на дату подачи данной Заявки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Настоящим уведомляем об отсутствии между участником закупки _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) и ПАО «Башинформсвязь» конфликта интересов, определенного в п. 6.1.12 Положения о закупках товаров, работ, услуг ПАО «Ростелеком».

[Если в состав Заявки на участие в закупке включены документы, предусмотренные абз. 1 пп. б) пп. 1 пункта 29 раздела II «Информационная карта» Извещения о закупке, то два абзаца ниже подлежат исключению из окончательного текста Заявки. Если указанные выше документы не включены в состав Заявки, то необходимо внести в окончательный текст Заявки один из двух вариантов абзаца ниже.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) не требуется решения о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок). [Условие подлежит включению в Заявку, если соответствующего одобрения компетентными органами Участника не требуется.]

Сообщаем, что для совершения сделки по результатам Открытого запроса котировок _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) требуется решение о её одобрении (об одобрении крупной сделки, сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и другие) в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок). В силу необходимости соблюдения установленного законодательством Российской Федерации и учредительными документами _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении соответствующей сделки, обязуемся представить вышеуказанное решение до момента заключения сделки в случае признания _____ (наименование Участника Открытого запроса котировок) победителем или участником, которому присвоен второй номер. [Условие подлежит включению в Заявку, если получить соответствующее одобрение компетентного органа Участника к моменту подачи Заявки затруднительно ввиду отсутствия времени, необходимого для соблюдения предусмотренного порядка одобрения сделки]

В случае признания нас Победителем Открытого запроса котировок мы берем на себя обязательства заключить со своей стороны договор в соответствии с требованиями Извещения о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей Заявке будет присвоен второй номер, а Победитель Открытого запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями Извещения о проведении Открытого запроса котировок, проектом Договора и условиями нашей Заявки.

В соответствии с инструкциями, полученными от вас в Извещении о проведении Открытого запроса котировок, информация по сути наших котировок в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки:

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименование документа [указываются документы, перечисленные в пунктах 18, 29, 31 раздела II «Информационная карта» Извещения о проведении Открытого запроса котировок	№ страницы	Число страниц

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником на участие в Открытом запросе котировок.
2. Заявку следует оформить на официальном бланке Участника Открытого запроса котировок. Участник Открытого запроса котировок присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник Открытого запроса котировок должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение.
4. Участник Открытого запроса котировок должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к Заявке документов, определяющих суть его технико-коммерческого предложения.
5. Не допускается удаление текста из формы 1, кроме текста, написанного курсивом.
6. Все поля для заполнения должны быть обязательно заполнены Участником.

Форма 2 АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК

Приложение к Заявке от «___» _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос котировок в электронной форме на право заключения договора
на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА КОТИРОВОК

Участник Открытого запроса котировок: _____

№	Наименование	Сведения об Участнике Открытого запроса котировок
1.	Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. Участника Открытого запроса котировок – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для Участника Открытого запроса котировок – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКОПФ, ОКТМО	
8.	Место нахождения (страна, адрес) - для юридических лиц либо место жительства (страна, адрес) – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей, с указанием наименования субъекта Российской Федерации в соответствии с федеративным устройством Российской Федерации, определенным статьей 65 Конституции Российской Федерации и соответствующего кодового обозначения субъекта Российской Федерации	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Телефоны (с указанием кода города)	
11.	Факс (с указанием кода города)	
12.	Адрес электронной почты	
13.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
14.	Размер уставного капитала	
15.	Балансовая стоимость активов (по балансу последнего завершнного периода)	
16.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника Открытого запроса котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	

№	Наименование	Сведения об Участнике Открытого запроса котировок
17.	Ф.И.О. руководителя Участника Открытого запроса котировок, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
18.	Орган управления Участника Открытого запроса котировок – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего Открытого запроса котировок и порядок одобрения соответствующей сделки	
19.	Ф.И.О. уполномоченного лица Участника Открытого запроса котировок с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
20.	Численность персонала	
21.	Сведения об отнесении Участника к Субъектам МСП	
22.	Сведения об отнесении Участника к организации, применяющей упрощённую систему налогообложения	

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником Открытого запроса котировок.
2. Участник Открытого запроса котировок приводит номер и дату Заявки, приложением к которой является данная анкета Участника процедуры закупки.
3. В графе 19 указывается уполномоченное лицо Участника Открытого запроса котировок для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором размещения заказа.
4. Заполненная Участником Открытого запроса котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

Форма 3 ТЕХНИКО-КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Приложение к Заявке на участие в Открытом запросе котировок от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Претендент на участие в Открытом запросе котировок: _____

Суть технико-коммерческого предложения:

Коэффициент снижения цены*: _____

Наименование товара, работы, услуги	Начальная (максимальная) цена ед., без НДС, руб.	Начальная (максимальная) цена ед., с НДС, руб.	Предложение Претендента о коэффициенте снижения цены*	Предложение Претендента о цене за ед. с учетом коэффициента снижения без НДС, руб.	Предложение Претендента о цене за ед. с учетом коэффициента снижения с НДС, руб.	Наименование страны происхождения поставляемых товаров, работ, услуг/ страны происхождения Участника
Стоимость 1(одного) балла	187,92	225,50				

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П. (при наличии печати)

(Ф.И.О. и должность подписавшего)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных Участником.
2. В настоящем технико-коммерческом предложении Участник предоставляет предложение об коэффициенте снижения, произведение которого на начальную (максимальную) цену каждой единицы товара (работы, услуги), должно привести к снижению цены соответствующей единицы товара (работы, услуги);
3. Участник приводит номер и дату Заявки на участие в Открытом запросе котировок, приложением к которой является данное технико-коммерческое предложение.

* Коэффициент снижения цены выражается в виде десятичной дроби. Десятичная дробь указывается с десятичным разделителем в виде запятой для разделения целой и дробной части (например, «0,98» или «0,9» и т.п.). Участником предоставляется один коэффициент снижения цены, который применяется для определения цены единицы товара (работы, услуги) для целей оценки и сопоставления заявок.

Форма 4 РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ

Заказчику: Публичное акционерное общество
«Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»),
Место нахождения: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30
Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения Извещения о проведении Открытого запроса
котировок в электронной форме на право заключения договора на

_____ :

№ п/п	Раздел Извещения о закупке	Ссылка на пункт Извещения о закупке, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений Извещения о закупке
1.			
2.			

Форма 5 Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (предоставляется в случае отсутствия сведений в реестре об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом)

Приложение к Заявке

от «___» _____ 20__ г. № _____

Ф О Р М А

декларации о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что _____
(указывается наименование участника закупки)

в соответствии со статьей 4 Федерального закона “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации” удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам

(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): _____

2. ИНН/КПП: _____
(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

3. ОГРН: _____

4. Исключен.

5. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности <1>:

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1 <2>:	2	3	4	5
1	Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов	не более 25		—
2	Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов <3>.	не более 49		—

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
3	Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации	да (нет)		
4	Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования	да (нет)		
5	Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом "Об инновационном центре "Сколково"	да (нет)		
6	Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"	да (нет)		
7	Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек	до 100 включительно	от 101 до 250 включительно	указывается количество человек (за предшествующий календарный год)
		до 15 – микропред- приятие		
8	Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей	800	2000	указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год)
		120 в год – микро- предприятие		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
9	Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	подлежит заполнению		
10	Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
11	Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2	подлежит заполнению		
12	Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции	да (нет)		
13	Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства	да (нет) (в случае участия – наименование заказчика, реализующего программу партнерства)		
14	Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд”, и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом “О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц”	да (нет) (при наличии – количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма)		
15	Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации	да (нет)		

№ п/п	Наименование сведений	Малые предприятия	Средние предприятия	Показатель
1	2	3	4	5
<2>:				
16	Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	да (нет)		

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ:

Декларация предоставляется в случаях, установленных в пункте 18 Информационной карты.

<1> Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего документа, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.

<2> Пункты 1 - 11 настоящего документа являются обязательными для заполнения.

<3> Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах "в" - "д" пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

РАЗДЕЛ IV. Техническое задание

Технический регламент выполнения работ

1. Назначение

Данный регламент определяет действия сотрудников Подрядчика при выполнении Работ.

2. Термины, определения и сокращения

Для целей настоящего регламента определены следующие термины и сокращения:

- **АТА** - аналоговый телефонный аппарат;
- **ИОМ** – измеритель оптической мощности;
- **ОРК** – оптическая распределительная коробка;
- **ПК** – персональный компьютер;
- **ТВ Приемник** – телевизионный приемник для трансляции набора телевизионных программ;
- **IPTV** – цифровое интерактивное телевидение в сети передачи данных;
- **ONT** – оптический терминал;
- **PON** (Passive Optical Networks) – пассивные оптические сети;
- **RJ-45, RJ-11, F - разъем** – коннекторы медного интерфейса;
- **SiP-телефония** - интернет-технология подключения услуги ОТА или иной услуги.
- **ОТА** – оконечный телефонный аппарат;
- **STB** – Set Top Box (оконечное абонентское устройство, используемое при оказании услуг IPTV);
- **UTP cat5e** – медный двух- или четырехпарный кабель 5-ой категории;
- **КТВ** – кабельное телевидение;
- **ЦКТВ** – Цифровое кабельное телевидение.
- **РК** – Распределительная коробка.
- **ВЛС** – Воздушная линия связи

3. Оборудование и инструмент, который должен иметь при себе сотрудник Подрядчика

Обеспечение сотрудников Подрядчика оборудованием и инструментами, необходимыми для выполнения Работ является обязанностью Подрядчика. При выезде на место выполнения Работ сотрудник Подрядчика должен проверить комплектность оборудования и инструмента в зависимости от типа инсталляции:

- Нож монтажный;
- Молоток;
- Набор отверток (крестовые и шлицевые);
- Устройство закладки кабеля (протяжка);
- Пассатижи;
- Набор кроссировочных ножей;
- Обжимной инструмент RJ-11, 12 ,45 с разделкой;
- LAN Тестер;
- Анализатор телевизионных сигналов (ПЛАНАР ИТ-09С или аналог).
- Инструмент для разделки коаксиальных кабелей
- Рулетка 5м;
- Тестовая телефонная трубка;
- Перфоратор;
- Набор свёрл и буров;
- Стремянка;
- Удлинитель 20м 3-5 розеток;
- Степлер для фиксации кабеля;
- ADSL тестер мини;
- Маршрутизатор с Wi-Fi;
- ONT;
- Тестовый ноутбук;

- Измеритель оптической мощности (ИОМ), имеющий действующее свидетельство о поверке;
- Тестовые шнуры: медные патч-корды, исправные оптические патч-корды;
- Анализатор скрытой электрической проводки;
- Тестер RJ-45 и RJ-11 интерфейсов;
- Монтажный инструмент для работы с оптоволокном;
- Скалыватель оптического волокна;
- Сварочный аппарат (сварка оптического волокна);
- STB;
- Делитель телевизионного сигнала (ТВ-сплитер, ТАН)
- Смартфон с доступ в интернет
- Подменное исправное оборудование:
- Модем ADSL
- ONT
- Приставка телевизионная не активированная

4. Требования к внешнему виду и поведению сотрудников Подрядчика при выполнении Работ
(пункты 4.1 – 4.3 могут быть скорректированы ответственными сотрудниками Заказчика при заключении договора)

4.1 Внешний вид сотрудников Подрядчика должен быть опрятным, обувь и спецодежда чистыми. На спецодежде сотрудника должен присутствовать логотип ПАО «Ростелеком». Согласно Приложения № 8 к проекту договора.

4.2 Сотрудник Подрядчика обязан иметь при себе:

- 4.2.1 Служебное удостоверение с указанием должности, фамилии, имени и отчества сотрудника
- 4.2.2 Одноразовые бахилы в необходимом количестве.

4.3 В процессе обслуживания Абонента сотрудник Подрядчика должен:

- быть вежливым и доброжелательным, обращаться к Абоненту исключительно на «Вы», если известно имя Абонента использовать его в качестве обращения;
- быть внимательным к Абоненту независимо от его возраста, пола, социального статуса, расовой и этнической принадлежности;
- внимательно выслушивать все просьбы и пожелания Абонента, по возможности точно и быстро выполнять их, при невозможности выполнения – аргументировать свой отказ;
- уметь производить консультацию Абонента об особенностях функционирования и эксплуатации Абонентского оборудования, а также по действующим тарифам, акциям и услугам Заказчика;
- избегать конфликта с Абонентом, не вступать с ним в спор;
- Знать и выполнять предписания, указанные в документе «Устав инсталлятора», Приложение № 11 при выполнении работ по заданию ПАО «Башинформсвязь»;
- В процессе подключения Услуг связи Заказчика по наряду, сотрудник Подрядчика предлагает Абоненту приобрести комплект PLC для беспроводного подключения и/или подключить услуги и приобрести дополнительное оборудование
- после выполнения Работы поблагодарить Абонента за выбор ПАО «Ростелеком».

5. Функции и обязанности сотрудников Подрядчика при выполнении работ

5.1 Сотрудник Подрядчика должен знать:

- 5.1.1 Номера телефонов ответственных лиц Заказчика, а также лиц, осуществляющих непосредственную координацию действия Подрядчика.
- 5.1.2 Схемы включения в телефонную линию основных и дополнительных телефонных аппаратов, схему включения прочих услуг, предоставляемых Заказчиком.
- 5.1.3 Справочную информацию о работе центров продаж и сервиса и центров по работе с корпоративными клиентами Заказчика;
- 5.1.4 Действующие тарифы и акции Заказчика.

5.1.5 Телефонные номера службы технической поддержки Заказчика.

5.2 Сотрудник Подрядчика осуществляет:

5.2.1 Организацию линии (прокладку кабеля) от оконечного устройства сети (точки подключения к сети, узла доступа, коммутатора) Заказчика до Абонентского оборудования

5.2.2 Подключение, настройку устанавливаемого Абонентского оборудования;

5.2.3 Демонстрацию Абоненту предоставленных услуг. После подключения и настройки оборудования работник Подрядчика обязан проверить и продемонстрировать работоспособность заказанных услуг Абоненту:

- для ШПД - путем выхода в Интернет на любой внешний ресурс (например, yandex.ru или google.com) и внутренний (например, bashtel.ru или ufa.rt.ru) ресурс;
- для IPTV – путем переключения телеканалов и демонстрации работы сервиса «Видео по запросу» на примере бесплатного фильма;
- для телефонии - путем звонка на любой номер длительностью более 6 сек (от звона в кросс);
- для КТВ – путем переключения телеканалов согласно предоставляемому пакету.

5.2.4 Консультацию Абонента о функциональности и особенностях эксплуатации абонентской линии и Абонентского оборудования в соответствии с инструкцией по эксплуатации, прилагаемой к этому оборудованию.

5.2.5 Информирование Абонента о телефонных номерах службы техподдержки Заказчика.

5.2.6 Консультацию абонента по действующим тарифам, акциям и услугам Заказчика.

5.2.7 Оформление и подписание пакета документов, подлежащих оформлению и подписанию Абонентом.

5.2.8 Оперативную передачу пакетов документов (на следующий рабочий день с момента подписания), оформленных в соответствии с п. 5.2.7, Заказчику.

5.2.9 Регистрацию абонента в Едином личном кабинете (ЕЛК), демонстрацию возможностей сервиса (в случаях, когда на момент инсталляции абоненту уже предоставляется хотя бы одна услуга и абонент имеет возможность подключиться к сети Интернет), вручение буклета об алгоритме регистрации и сервисах ЕЛК, информирование о возможности заполнения анкеты в ЕЛК при проведении инсталляционных работ. В случае, если абонент подключает тарифный план с включенным антивирусом необходимо осуществить активацию подписки в ЕЛК в разделе «Мои подписки» нажатием кнопки «Активировать».

5.2.10 Вручение абоненту рекламной и информационной продукции, подготовленной ПАО «Башинформсвязь».

5.2.11 Подрядчик обязан забирать оборудование, установленное ранее абоненту по другой технологии доступа (например, модем ADSL) и составить акт на возврат оборудования (при переключении технологий). На следующий день с момента подписания АКТ на возврат, должен вернуть абонентское оборудования Заказчику на основании Приложения №4.

6. Подготовка к выполнению Работ

6.1 Заказы на выполнение Работ передаются Подрядчику круглосуточно в порядке, определенном п. 1.3. Договора.

6.2 Подрядчик обязан выполнять Работы в установленную дату с учетом тайм-слотов (временных интервалов). Временные интервалы в календаре назначений определяются Заказчиком и отражаются при передаче Подрядчику нарядов через ИС

6.3 Подрядчик обязан выполнять Работы в установленную дату и временной интервал (таймслот).

6.4 Перед выездом на выполнение Работ Подрядчик обязан связаться с Абонентом для подтверждения выезда.

6.5 При наличии организационных проблем, связанных с Абонентом и невозможности выполнения Работы в тот же (назначенный) день, Подрядчик (Новая дата/время назначается совместно с сотрудником КТГ):

6.5.1 В случае, если дата и интервал назначены Заказчиком, сообщает Заказчику о необходимости назначения новой даты выполнения Работы.

6.5.2 В случае, если самостоятельно выполнял назначение времени выполнения, назначает новую дату и временной интервал выполнения Работы.

- 6.6 При наличии организационных проблем, не связанных с Абонентом или технических проблем, препятствующих выполнению Заказа, Подрядчик обязан в кратчайшие сроки уведомить об этом Заказчика, указав причину невозможности выполнения. Если техническая/ организационная проблема устранима в ближайшее время, Подрядчик осуществляет перенос времени выполнения заказа согласно п. 6.5, в противном случае уведомляет Заказчика о невозможности выполнения Работ.
- 6.7 Сотрудник Подрядчика обязан иметь при себе все необходимые Материалы, оборудование, инструменты и необходимый комплект документов для выполнения Работы.
- 6.8 Сотрудник Подрядчика обязан проверять актуальности программное обеспечение на абонентском устройстве. Если абонентское устройство предоставлено ПАО «Башинформсвязь», обновить ПО до актуальной версии.

7. Основные требования по прокладке кабеля при подключении услуг.

- 7.1 Перед началом работ сотрудник Подрядчика согласует с Абонентом план проведения Работ и проводки кабеля, исходя из особенностей конструкции стен, потолков, лестничных проходов с использованием измерительной рулетки и поисковика скрытой проводки, проверяет трассу на предмет присутствия электрической проводки. Для подключения Абонента используются забронированные под данного Абонента порты/гнезда/разъемы/распределение в оборудовании Заказчика. Технические данные указываются в Заказе, передаваемом Подрядчику. Использование технических ресурсов, не указанных в Заказе не допускается.
- 7.2 При необходимости прокладки кабеля по слаботочным стоякам и нишам жилых домов, внутри помещений, принадлежащих сторонним юридическим лицам, а равно по фасаду здания сотрудник Подрядчика обязан согласовать проведение данных работ с представителями ТСЖ/ЖСК/ДЕЗ/сторонних организаций – юридических лиц/прочими заинтересованными лицами. При выполнении данных работ сотрудник Подрядчика обязан следовать требованиям, предъявляемым к прокладке кабеля нормативными документами эксплуатирующих организаций.
- 7.3 При необходимости прокладки кабеля внутри объекта коммерческой недвижимости при подключении юридического лица сотрудник Подрядчика обязан составить план прокладки кабеля и согласовать его с собственником здания / управляющей компанией.
- 7.4 При монтаже кабеля необходимо соблюдать следующие условия: не допускать чрезмерный изгиб кабеля, не допускать заломы и изгибы, ведущие к деформациям элементов кабеля, не допускать задиры внешней оболочки кабеля, в случае появления задиры убедиться, что внутренние элементы кабеля не повреждены. В случае повреждения внутренних элементов провести замену участка кабеля или всей длины, не допускать продольного и поперечного петлевого кабеля.
- 7.5 Открытая прокладка по внутренним стенам должна производиться на высоте не менее 2,3 м от пола и 0,1 м от потолка. При необходимости прокладки кабеля параллельно электрическим, радиотрансляционным, телефонным кабелям и другим внутридомовым коммуникациям следует избегать их пересечения и соблюдать расстояния до: проводки слаботочных сетей - не менее 100 мм, электропроводки - не менее 250 мм, до труб водоснабжения, отопления и сантехники - не менее 1 м.
- 7.6 Все инсталляционные работы необходимо проводить аккуратно, с соблюдением правил охраны труда. Бурение отверстия для ввода кабеля в помещение осуществляют перфоратором из квартиры буром диаметром 8-10 мм, чтобы избежать отделения крупных частей поверхности стены в квартире. В случае отделения крупных частей поверхности стены – необходимо устранить последствия повреждения, в случае невозможности исправить дефект в момент инсталляции – согласовать с Абонентом время устранения недостатков и уведомить об этом ответственное лицо Заказчика.
- 7.7 При подключении Абонента по технологии GPON перед началом работ Подрядчик с помощью ИОМ замеряет уровень сигнала на ОРК и, если уровень соответствует установленной инструкцией нормам (до – 25 дБм), приступает к работам по прокладке оптического кабеля Абоненту. В случае, если

параметры не удовлетворяют установленным нормам, сотрудник Подрядчик сообщает информацию о повреждении ответственному лицу Заказчика по телефону и получает инструкции по дальнейшим действиям.

7.8 Производить биркование кабеля с указанием номера квартиры в РШ/РК.

7.9 При выполнении работ сотрудник Подрядчика обязан быть вежливым в отношении Абонента, соблюдать чистоту и порядок, по окончании работ обязан убрать за собой мусор.

8. Подключение услуг.

8.1 Действия сотрудника Подрядчика при подключении услуги доступа к сети Интернет (ШПД)

- 8.1.1 Сотрудник Подрядчика прокладывает в помещении кабель от модема/роутера/ONT до ПК Абонента, согласовывая действия с Абонентом;
- 8.1.2 После монтажа кабеля сотрудник Подрядчика оконцовывает проложенный кабель разъёмами RJ-45 по стандарту (568B), проверяют целостность и качество прессовки кабеля с помощью тестера RJ-45, RJ-11;
- 8.1.3 В случае заказа Абонентом сотрудник Подрядчика одновременно настраивает точку доступа Wi-Fi (в том числе настройку безопасности);
- 8.1.4 Сотрудник Подрядчика демонстрирует услугу на ПК Абонента;
- 8.1.5 В случае неудовлетворительной работы ПК Абонента (вирусы, отсутствие необходимого для настройки оборудования) в течение 7 минут, работоспособность демонстрируется на тестовом ноутбуке;

8.2 Действия сотрудника Подрядчика при подключении услуги доступа к сети КТВ/ЦКТВ.

- 8.2.1 Сотрудник Подрядчика прокладывает в помещении кабель RG 6 от распределительной коробки до телевизионного приемника Абонента, согласовывая действия с Абонентом;
- 8.2.2 После монтажа кабеля сотрудник Подрядчика оконцовывает проложенный кабель «F» разъёмами, проверяют целостность и качество оконцовки кабеля, проверяет уровни сигнала с помощью Анализатора телевизионных сигналов;
- 8.2.3 В случае заказа Абонентом сотрудник Подрядчика одновременно настраивает телевизионные приемники Абонента;
- 8.2.4 Сотрудник Подрядчика демонстрирует услугу на телевизоре Абонента;

8.3 Действия сотрудника Подрядчика при подключении услуги IPTV

- 8.3.1 Сотрудник Подрядчика проверяет наличие необходимых для подключения услуги разъёмов в ТВ-Приемнике;
- 8.3.2 Сотрудник Подрядчика монтирует в помещении кабель UTP cat5e от модема/роутера/ONT до места установки STB, согласовывая действия с Абонентом;
- 8.3.3 После монтажа кабеля сотрудник Подрядчика оконцовывает проложенный кабель разъёмами RJ-45 по стандарту (568B), проверяют целостность и качество опрессовки кабеля с помощью тестера RJ-45, RJ-11;
- 8.3.4 Сотрудник Подрядчика подключает STB к модему/роутеру/ONT с помощью вышеуказанного кабеля;
- 8.3.5 Сотрудник Подрядчика подключает STB к ТВ-Приемнику Абонента с помощью кабеля, который прилагается к STB;
- 8.3.6 Сотрудник Подрядчика включает ТВ-Приемник и переводит его в режим AV (получение сигнала через соответствующий линейный вход, к которому подключен STB) или HDTV. После этого на экране ТВ-Приемника должно появиться приглашение ввести идентификатор Абонента и пароль;
- 8.3.7 Подрядчик предлагает Абоненту вскрыть конверт (пакет) с Идентификатором и паролем Абонента и ввести идентификационные данные, либо самостоятельно вводит их;
- 8.3.8 После введения Абонентом идентификатора с помощью пульта управления STB, должна произойти первичная инициализация STB и активация данной Услуги;

8.3.9 Сотрудник Подрядчика должен обратить внимание Абонента на необходимость сохранить секретные идентификатор и пароль и необходимость хранить секретные данные в условиях недоступности их третьим лицам;

8.3.10 Демонстрацию услуги IPTV сотрудник Подрядчика производит на ТВ-приемнике Абонента, путем переключения каналов и трансляции услуги на одном из каналов в течение 5 минут;

8.4 Действия Подрядчика при подключении услуги телефонии

8.4.1 Сотрудник Подрядчика монтирует в помещении Абонента телефонный кабель от IAD/ONT/роутера до места установки АТА (SIP телефона), согласовывая действия с Абонентом;

8.4.2 Сотрудник Подрядчика монтирует кабель и подключает АТА (SIP телефон).

8.4.3 После монтажа кабеля сотрудник Подрядчика оконцовывает проложенный кабель разъемами RJ-11, проверяет целостность и качество опрессовки кабеля с помощью тестера RJ-45, RJ-11;

8.4.4 После подключения АТА (SIP-телефона) в телефонной трубке должен появиться ответ станции. Демонстрацию услуги сотрудник Подрядчика проводит на оборудовании Абонента. В случае неисправности или при отсутствии оборудования Абонента, демонстрация услуги выполняется на тестовом АТА (SIP-телефоне);

8.5 Действия Подрядчика при подключении услуги Видеонаблюдение

8.5.1 Сотрудник Подрядчика согласовывает с Абонентом место размещения камеры видеонаблюдения;

8.5.2 Сотрудник Подрядчика устанавливает Видеокамеру и подключает к существующей электросети;

8.5.3 Сотрудник Подрядчика выполняет настройку Видеокамеры;

8.4.4 Услуга считается подключенной только в случае подтверждения ее работоспособности со стороны технических служб Заказчика.

8.5.4 Контакты технической службы Заказчика предоставляет Подрядчику ответственное лицо Заказчика по настоящему Договору;

8.6 По окончании работ сотрудник Подрядчика совершает звонок ответственному лицу Заказчика, сообщает статус выполнения Работы и/или закрывает наряд на выполнение Работы посредством ИТ-системы Заказчика;

8.7 В случае возникновения проблем при выполнении Работ, которые сотрудник Подрядчика не может решить самостоятельно, – он связывается с ответственным лицом Заказчика;

Нормативы расхода материалов по организации линии в здании (частный сектор), ВЛС/грунт:

Основные материалы			
№	Наименование	Ед.изм.	Кол-во
1	Дроп-кабель оптоволоконный для внешней прокладки (с двумя волокнами G.657.A производства Corning, Fujikura,OFS, Prysmian Group, Sumitomo и вынесенным несущим элементом из стальной проволоки) с разваркой на оптические разъемы/ Дроп-кабель оконеченный оптическими разъемами), до	м	150
2	Болт анкерный 10х80мм с кольцом/полукольцом	шт	1
3	Труба гофрированная ПВХ с протяжкой ф16мм (в случае необходимости)	м	20
4	Крепеж-клипса 16мм для труб	шт	40
5	Саморез 3,5х41мм; 3,5х55мм; 3,9х75мм	шт	40

6	Зажим натяжной ODWAC-B или Зажим натяжной AC-Нуросclamp или Зажим "улитка" AC@26	шт	4 - 6
7	Лента монтажная ЛМ 0,8ммх20ммх40м	рулон	0.5
8	Замок фиксатор (ССД) для хомутов	шт	10
9	Узел крепления оптического кабеля на опорах типа СВ (в случае необходимости)	шт	1
10	Узел крепления УК-Н-01	шт	2
11	Комплект для ввода ОК №3 или №4 (только для п.1)	шт	1
12	Кросс ШКОН-ПА-1_SC-SC/SM-SC/UPC или Кросс ШКОН-ПА-1_SC-SC/APC-SC/APC	шт	1
13	Салфетки Kim-Wipes безворсовые (280 шт)	шт	0,05
14	Палочки для прочистки ВО розеток и коннекторов, Mini Foam Swabs (уп. 50 шт)	шт	0,02
15	Пропанол 2	л	0,02
16	Универсальная клипса с системой крепления Cjmmmand 3М (уп. 20 шт.)	уп	0,8
17	Хомут пластмассовый, белый 100х3,0 мм 100 шт	уп	1
18	Скоба крепежная круглая №4	шт	40
19	Дюбель-гвоздь 6х40мм; 6х60мм; 6х120мм	шт	20
20	Шнур оптический SC/APC SM 0,9мм 1,5м,	шт	1
21	Шнур оптический SC/APC-SC/APC, simplex, SM, 1м, 2мм	шт	1
22	Шуруп с кольцом/полукольцом 8х80 мм	шт.	1

Нормативы расхода материалов по организации линии подвесным способом за каждый последующий метр сверх норматива 150 м (частный сектор), ВЛС:

№	Наименование	Ед.изм.	Кол-во
1	Дроп-кабель оптоволоконный для внешней прокладки с двумя волокном G.657.A производства Corning, Fujikura,OFS, Prysmian Group, Sumitomo и вынесенным несущим элементом из стальной проволоки.	м	1,0
2	Зажим натяжной ODWAC-B или Зажим натяжной AC-Нуросclamp или Зажим "улитка" AC@26	шт	0,025
3	Лента монтажная ЛМ 0,8ммх20ммх40м	рулон	0,00025

4	Замок фиксатор (ССД) для хомутов	шт	0,05
5	Узел крепления оптического кабеля на опорах типа СВ (в случае необходимости)	шт	0,02

Выполняемые материалоемкие операции при организации линии в здании (частный сектор), ВЛС/Грунт:

1. Прокладка drop кабеля «абонентский оптический кабель» от сплиттерной муфты подвесным способом – 130 метров;
2. Протяжка FRP drop кабеля «абонентский оптический кабель» по дому – 20 метров;
3. Соединение FRP drop кабеля с помощью соединителя оптического Fibrolok 112529 к сплиттеру и/или оптическому кроссу;
4. Крепеж FRP drop кабеля по дому – 20 метров;
5. Пробивка сквозных отверстий электрической дрелью/перфоратором – 2 отверстия;
6. Разделка drop кабеля на коннектор SC APC и установка оптической розетки – 1 шт.
7. *Работы в Грунте выполняются только на существующей инфраструктуре (протяжка кабеля в заложенную трубу от кабельной опоры до помещения клиента) и не предусматривают работ связанных с организацией проколов или копкой траншеи для закладки труб:

7.1. Спуск кабеля по кабельной опоре от подвеса до организованной инфраструктуры в Грунте;

7.2. Протяжка кабеля в заложенную трубу от кабельной опоры до помещения клиента.

Выполняемые материалоемкие операции при подключении (Организация линии в многоквартирном доме, FTTb+Работы по подключению услуг связи):

1. Протяжка кабеля «витая пара» по подъезду по трубе – 40 метров
2. Подключение витой пары к оптическому хабу (коммутатору) -1 ед.
3. Крепеж витой пары по подъезду от трубы до квартиры – 10 метров
4. Крепеж витой пары в квартире – 10 метров
5. Пробивка сквозных отверстий электрической дрелью/перфоратором – 4 отверстия
6. Установка безобрывной розетки – 1ед.
7. Установка разъема RJ-45 – 2ед.
8. Подключение витой пары к сетевой плате -1 ед.

Сотрудникам подрядчика при выполнении инсталляционных работ категорически запрещается использовать кабель с обмедненными стальными жилами.

Рекомендации к расходу материалов (Организация линии в многоквартирном доме, FTTb+ Работы по подключению услуги связи):

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норматив	Примечание
I.	Расходные материалы			
1.	Провод UTP(КСВ) 5e cat	м	60	
2.	Патч-корд (1м)	шт.	1	на узле доступа

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норматив	Примечание
3.	Вилка RJ-45/Колпачек RJ-45 /(или) Коннектор RJ-45	шт.	до 3	1 шт.- если коммутатор и патч - панель скроссированы при строительстве 3 шт.- если коммутатор и патч - панель не скроссированы при строительстве
4.	Розетка RJ-45	шт.	1	
5.	Скоба эл.установочная с гвоздем №4, №3, №6 (круглая), упак. 100шт.	упак.	0,4	Увеличение при условии не использования поз.5,6
6.	Дюбель пластиковый 6х40 мм, упак.100 шт.	упак.	0,8	
7.	Саморез по дереву 3,5х40мм, упак.100 шт.	упак.	0,8	
8.	Дюбель хомут d-5, упак. 10 шт./ Хомут п/э	упак.	4,0	Увеличение при условии не использования поз.5,6
9.	Кабель канал 40х25(16)мм	м	2	При условии уменьшения поз.5,6,7 для крепления 2м кабеля

Спецификация Работ

Раздел 1. Работы по организации абонентской линии.

	№ п/п	Наименование Работы	Стоимость работы в баллах
B2C	Организация линии, xDSL/OTA, B2C		
	1	Работы по организации линии при подключении услуги связи Заказчика	
	1.1.	Организация линии в здании, xDSL/OTA, B2C	2
	1.2.	Организация линии в здание, ВЛС, xDSL/OTA, B2C	11
	1.3.	Организация линии в многоквартирном доме, xDSL/OTA, B2C	2
	Организация линии, PON, B2C		
	2	Работы по организации линии при подключении услуги связи Заказчика	
	2.1.	Организация линии в здании, PON, B2C	6,36

	2.2.	Организация линии в здании (частный сектор), ВЛС/Грунт, PON, B2C	36,96
	2.3.	Организация линии в многоквартирном доме, PON, B2C	6,36
	Организация линии FTTb, B2C		
	3	Работы по организации линии при подключении услуги связи Заказчика	
	3.1	Организация линии в здании, FTTb, B2C	3,6
	3.2.	Организация линии в здании (частный сектор), ВЛС, FTTb, B2C	11
	3.3.	Организация линии в многоквартирном доме, FTTb, B2C	4
	Организация линии КТВ, B2C		
	4	Работы по организации линии при подключении услуги связи Заказчика	
	4.1.	Организация линии в многоквартирном доме, КТВ, B2C	3.6

Раздел 2. Работы по подключению/снятию услуг.

	№ п/п	Наименование Работы	Стоимость работы в баллах
B2C			
	1	Работы по подключению услуги связи, B2C	3.5
	2	Работы по подключению дополнительной услуги связи, B2C	1.2
	3	Работы по подключению услуги «Видеонаблюдение», B2C	2,0

Раздел 3. Порядок расчета стоимости работ в баллах

- Полная стоимость работы определяется как стоимость работ по организации линии (раздел 1) и работ по подключению услуги (раздел 2).
- Под организацией абонентской линии понимается прокладка кабеля от оконечного оборудования оператора (коммутатор, РК и т.п.) до абонентского оборудования.
- В случае, если выполняется подключение услуг на существующей линии, стоимость работ по организации линии принимается равной нулю.
- В случае одновременного (в рамках одного выезда) подключения нескольких услуг одному клиенту одна услуга считается основной и оплачивается в соответствии с пунктом 1 раздела 2, прочие работы считаются дополнительными и оплачиваются в соответствии с пунктом 2 раздела 2.
- Работы в соответствии с пунктом 1 и/или 2 раздела 2 включают в себя все настройки абонентского оборудования (маршрутизатор (роутер) FTTB, абонентский терминал ONU/ONT (PON), , WI-FI компьютера/ноутбука, первая телеприставка STB, Smart TV, сервис Мультискрин) - до 5 устройств включительно.
- Стоимость работ, предусмотренных пп. 1.2, 2.2, 3.2 может быть увеличена, в случае если длина прокладываемой линии превышает 150 м. В случае превышения установленных нормативов по

расходу кабеля (150 м), дополнительно применяется 0,1 балла, за прокладку каждого последующего метра кабеля, с учетом материала.

- Стоимость работ, предусмотренных пп. 1.3, 2.3, 3.3, 4.1 может быть увеличена, в случае если длина прокладываемой линии превышает 60 м. В случае превышения установленных нормативов по расходу кабеля (60 м), дополнительно применяется 0,1 балла, за прокладку каждого последующего метра кабеля, с учетом материала.
- Сверление сквозного отверстия более одного для прокладки кабеля, применяется 0,5 балла за каждое последующее отверстие.
- По каждой работе, цена которой была увеличена, Подрядчик обязан предоставить документы (наряд с указанием особенностей прокладки, фотоотчет и т.п.), подтверждающие наличие оснований для увеличения стоимости. Данные работы с указанием количества метров в обязательном порядке должны быть отражены в акте выполненных работ, подписанном со стороны Абонента
- За осуществление отдельного выезда для до подключения роутера применяется 1 балл.
- За осуществление отдельного выезда для подключения PLC применяется 1 балл.
- За осуществление отдельного выезда для подключения STB применяется п.2 раздела 2.
- За осуществление подключения и настройки каждого последующего STB (начиная со второго) применяется 0,5 балла.
- За осуществление подключения и настройки сервиса Мультискрин» (при подключении услуги IPTV, либо пакетов ШПД+IPTV и ШПД+IPTV+ОТА/SIP/IP-домофон) - за каждую единицу (начиная с 6-ой, после настройки любых 5 устройств) настраиваемого оборудования (телевизор, стационарный компьютер, ноутбук, планшет) применяется 1 балл.
- За осуществление прокладки кабеля в помещении абонента закрытым способом (прокладка по подвесным потолкам, укладка в кабель-канал с учетом материала, под плинтус и т.д.), применяется 0,5 балла за 1 метр, с учетом материала (технологии xPON). Данные работы с указанием количества метров в обязательном порядке должны быть отражены в акте выполненных работ, подписанном со стороны Абонента.
- Наложение кроссировки на распределительных шкафах входит в работы 1.1, 1.2, 1.3.
- За осуществление монтажа кабель-каналов в зданиях и помещениях применяется 0,5 балла за 1 метр, с учетом материала. Монтаж кабель-каналов в зданиях и помещениях выполняется Подрядчиком только после согласования Технического директора регионального филиала Заказчика.
- За осуществление доставки абонентских комплектов Видеонаблюдения без осуществления его подключения применяется 1 балл за 1 видеокамеру в домохозяйство.
- При выполнении работ по подключению услуги связи В2С, при этом, подключение осуществляется кабелем с восемью токопроводящими жилами

РАЗДЕЛ V. Проект договора

Проект договора прилагается в отдельном файле «Проект договора»

Приложение № 1**К документации по проведению
открытого запроса котировок**

Предоставляется в соответствии с пунктом 21 *раздела II «Информационная карта»* настоящей Документации.¹

БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № _____

Для _____
(полное наименование Бенефициара, его адрес)

(Наименование Гаранта), лицензия Центрального Банка Российской Федерации № _____ от «__» _____ года, расположенное по адресу: _____, имеющее корреспондентский счет в _____ Банка России № _____, БИК _____, ИНН _____, код ОКПО _____, именуемое далее «Гарант», в лице (должность уполномоченного лица Гаранта, Ф.И.О.), действующего на основании _____ (Устава, Положения, доверенности №__ от “__” ____ г.) _____, выдает _____, местонахождение: _____, ИНН _____, КПП _____, р/с № _____ в _____, г. _____, БИК _____ (полное наименование Бенефициара/филиала Бенефициара, его адрес, банковские реквизиты), именуемому далее «Бенефициар», настоящую банковскую гарантию (далее «Гарантия») в обеспечение исполнения (Наименование Принципала) (адрес: _____; почтовый адрес: _____; ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, р/с № _____ в наименование банк , к/с № _____, БИК _____), именуемым далее «Принципал», для целей обеспечения заявки на участие в _____² проводимом **Публичным акционерным обществом «Башинформсвязь» (ПАО «Башинформсвязь»)** (450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30

Почтовый адрес: 450077, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Ленина, д. 30; ИНН 0274018377, КПП 027401001, ОГРН 1020202561686) (извещение №____) (далее «Заявка»). Гарант принимает на себя обязательство без споров и возражений, не требуя от Бенефициара доказательств или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму, уплатить по письменному требованию Бенефициара, подписанному уполномоченными на то лицами и скрепленному печатью Бенефициара, с приложением документов

подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование по Гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность),

денежную сумму в размере обеспечения заявки, _____ (_____) (цифрами и прописью), указанную в документации о закупке по проведению _____³ на право заключения Договора _____ (указать предмет Договора) на счет Бенефициара, указанный в требовании, в качестве обеспечения Заявки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом нижеследующих обязательств:

- не предоставления или предоставления Принципалом с нарушением условий, до заключения договора Бенефициару обеспечения исполнения договора (в случае, если в

¹ Данный текст необходимо удалить

² Указывается наименование закупочной процедуры

³ Указывается наименование закупочной процедуры

Извещении о закупке, Документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);

- уклонения Принципала от заключения договора, если по результатам проведения _____⁴ Принципал будет признан участником, для которого заключение договора является обязательным.

Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по настоящей Гарантии ограничивается суммой, на которую она выдана. Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение своего обязательства по настоящей Гарантии не ограничивается суммой, на которую она выдана.

Для истребования суммы обеспечения Бенефициар направляет Гаранту письменное требование. В требовании или в приложении к нему Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципом основного обязательства, в обеспечение которого выдана Гарантия.

Платеж по Гарантии должен быть осуществлен в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения письменного требования Бенефициара. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Гарантии Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1 (Одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки, начиная с календарного дня, следующего за днем истечения установленного Гарантацией срока оплаты требования, по день фактического поступления денежных средств на счет Бенефициара в оплату требования по Гарантии.

Исполнением обязательств Гаранта по настоящей Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Бенефициара.

Настоящая Гарантия вступает в силу с «___» _____ 20__ г. (*Гарантия вступает в силу со дня ее выдачи, если в гарантии не предусмотрено иное*) и действует по «___» _____ 20__ г. включительно (*действует не менее 90 (Девяносто) календарных дней со дня, следующего за установленной датой открытия доступа к Заявкам, которая указана в извещении о закупке и документации о закупке* _____⁵).

Настоящая Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

Настоящая Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между Гарантом и Бенефициаром, вытекающие из настоящей Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

По окончании срока действия Гарантии Бенефициар не возвращает Гаранту оригинал настоящей Гарантии.

Должность уполномоченного лица Гаранта _____ (Ф.И.О.)

М.П.

⁴ Указывается наименование закупочной процедуры

⁵ Указывается наименование закупочной процедуры

